

INFORME DE ACTIVIDADES PRESTADOR DE SERVICIOS

NOMBRE COMPLETO:	FANNY GALLEGO GIRALDO
NÚMERO DE CÉDULA:	31.832.516
FECHA INFORME:	30 DE JULIO DE 2026
NÚMERO DE CONTRATO:	4181.010.26.1.567-2026
CUOTA:	01
SUPERVISOR DE CONTRATO:	HERNAN ÁLVAREZ ARCE
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestación de servicios profesionales especializados, con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios, teniendo como fuente de recursos de financiación propios.

ACTIVIDADES REALIZADAS

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula primera del contrato No. 4181.010.26.1.567-2026 las actividades son:

1.Brindar soporte en la gestión de acciones administrativas, de planeación, ejecución, seguimiento, control, mejora, aseguramiento y organización para el desarrollo institucional de la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios.

Realicé reuniones de trabajo con Fary Salazar de Registro Inmobiliario de la UAEGBS brindando soporte técnico en la gestión para reclasificar los activos que aparecen relacionados en cuadro suministrado por ella, referentes a la Obra y la Interventoría de la obra civil adelantada en el Edificio Coltabaco, obras ya terminadas que aparecen en curso y que contablemente se debe hacer tramite para cambiar a obras en uso, lo que se logró con la reclasificación de 4 activos del Contrato de Obra No.4181.010.26.1.291 de 2022.

Link evidencias:

<https://drive.google.com/drive/folders/1HUC2eT0K7ldXzZorCAjuynQ5lGy6ovQs>

2. Realizar visitas de campo a los bienes inmuebles sobre los cuales se adelantan procesos de obra o consultoría con el objetivo de generar las recomendaciones que se quieran para la adecuada ejecución de los contratos.

Esta actividad no se requirió en este periodo.

3.Brindar soporte técnico al Director de la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios, en los contratos donde aquel sea supervisor.

Revisé articuladamente con el área de contratación, con la líder del proceso Careline de Los Angeles Botache, y realicé los ajustes requeridos principalmente lo concerniente a la póliza del contrato, coordinados con contratista a cargo de la empresa Diez Plus Ingeniería SAS, cuyo representante legal es el ingeniero Edwin Fernando Cadavid Granada, quien incluyó salvedad, lográndose la liquidación del Contrato de Interventoría (MAJA01.04.03.P006.F002 ACTA DE LIQUIDACIÓN) al contrato de obra Edificio Coltabaco identificado con el No.4181.010.26.1.313-2022 y en el cual la Directora de la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios figura como supervisora actual, lográndose la firma de las partes.

Link evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1fIH1tkPH69NYbBSKTTX0lgieCH3UQeA_

4. Apoyar el proceso de gestión contractual conformando el Equipo Estructurador y/o Equipo Asesor Evaluador en el rol técnico, cuando sea designado por el Ordenador del Gasto.

Apoyé el proceso de gestión contractual haciendo parte del Equipo Estructurador que tiene a cargo elaborar los documentos que hacen parte del proceso de Selección de Licitación Pública N° 4181.010.26.1.447-2026, cuyo objeto es: “REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, FINANCIERA, SOCIAL Y AMBIENTAL A LAS ADECUACIONES LOCATIVAS Y DE MANTENIMIENTO DE LOS HANGARES DE TALLERES DEL DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURÍSTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS.”, mediante la revisión y evaluación de 3 propuestas como proveedores recibidas al proceso a llevar a cabo en el Hangar maquinaria de la Secretaría de Infraestructura.

Link evidencias:

<https://drive.google.com/drive/folders/1ftlk1Cs-CxOs5ACF7PqT-dAloZV2zUxE>

5. Realizar apoyo desde su perfil profesional a las supervisiones que lo requieran de acuerdo a la designación realizada por el Director (a) Técnico (a) de la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios.

Esta actividad no se requirió en este periodo

6. Atender las demás solicitudes que realice el (la) Director (a) Técnico (a) de la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios, relacionadas con el objeto del contrato.

Apoyé revisando expedientes armados bajo los principios y procesos archivísticos, con documentos originales organizados cronológicamente del equipo de trabajo denominado

“obras”, eliminando documentos repetidos, corrigiendo numeración de folios, verificando el número de folios por expediente, etc.:

- a) Reorganicé cronológicamente tres (3) expedientes con los documentos del Contrato No.4181.010.26.1.883-2025 cuyo objeto es : Realizar las adecuaciones locativas en redes hidrosanitarias, pisos y UAR, para la plaza de mercado La Floresta, propiedad del Distrito de Santiago de Cali.

Asistí a reunión virtual liderada por ingeniero Edgar Montenegro mediante la cual se hizo la socialización y seguimiento de los avances de temas del grupo de trabajo denominado “obras”.

Link evidencias:

<https://drive.google.com/drive/folders/1UIPh784YuALC74u-0z5D-9dNNRS4UTuP>

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL: según lo establecido en el contrato de prestación de servicios “CLÁUSULA SEGUNDA, PARÁGRAFO I: Para la realización de los pagos, el CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al sistema de seguridad social integral, así como los propios del Sena, ICBF y cajas de compensación familiar, cuando corresponda, conforme la normativa vigente aplicable.” y “CLÁUSULA SEXTA: AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y ARL. El CONTRATISTA se obliga a mantener al día el pago correspondiente a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y ARL de acuerdo con las bases de cotización establecidas en las normas vigentes. Me permito informar que he realizado el pago de la Seguridad social respectiva de la siguiente manera:		
Mes vencido: ____	Mes anticipado: <u> X </u>	Extemporáneo: ____
No DE PLANILLA DE PAGO: 1082719119	IBC DEL PAGO REALIZADO: \$2.498.800	
FECHA DE PAGO: Julio 21 de 2026	MES DE PAGO SS: JULIO	
OBSERVACIÓN:		

Atentamente,

FIRMA
NOMBRE: FANNY GALLEGÓ GIRALDO
C.C.31.832.516

